

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
বিদ্যুৎ বিভাগ
সমন্বয়-২ অধিশাখা।
www.powerdivision.gov.bd

নং-২৭.০০.০০০০.০৫২.৯৯.০০৮.১৯- ৫৬৭


১৪ আশ্বিন ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
তারিখঃ _____
২৯ সেপ্টেম্বর ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো সংশোধনপর্বক প্রেরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত বিদ্যুৎ বিভাগের ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামোর অনুচ্ছেদ নং ৩.১ কার্যক্রমে বিদ্যুৎ বিধিমালা, ২০১৯ প্রণয়ন নির্ধারণ করা হয়েছিল। কিন্তু নীতিগত কয়েকটি বিষয় নতুন করে উত্থাপিত হওয়ায় উক্ত বিধিমালা প্রণয়নের কাজ ২০১৯-২০২০ অর্থবছরে সম্ভব হবে না। তাই উক্ত কার্যক্রমে “বিদ্যুৎ বিধিমালা, ২০১৯” প্রণয়ন এর পরিবর্তে “টেকসই ও নবায়নযোগ্য জ্বালানি উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (স্রেডা) তহবিল বিধিমালা, ২০১৯” প্রণয়ন কার্যক্রমটি অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

০২। বর্ণিতাবস্থায়, বিদ্যুৎ বিভাগের ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামোর অনুচ্ছেদ নং ৩.১ কার্যক্রমে “বিদ্যুৎ বিধিমালা, ২০১৯” প্রণয়ন এর স্থলে “টেকসই ও নবায়নযোগ্য জ্বালানি উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (স্রেডা) তহবিল বিধিমালা, ২০১৯” প্রণয়ন প্রতিস্থাপনের বিষয়ে পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার অনুরোধসহ সংশোধনী নির্দেশক্রমে এরসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ ০৪ (চার) ফর্দ।


(আবুল খায়ের মোঃ আমিনুর রহমান)
যুগ্মসচিব
ফোন-৪৭১২০৩০৮।
(coord-2@pd.gov.bd)

সচিব (সমন্বয় ও সংস্কার)

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃঃ আঃ জনাব মোহাম্মদ রাশেদ হোসেন ঠোঁধুরী, সিনিয়র সহকারী সচিব, শুদ্ধাচার শাখা)

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপিঃ

০১। যুগ্মসচিব (বাজেট), বিদ্যুৎ বিভাগ।

০২। সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ।

০৩। প্রোগ্রামার, বিদ্যুৎ বিভাগ (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

০৪। অতিরিক্ত সচিব (সমন্বয়) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিদ্যুৎ বিভাগ।

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: বিদ্যুৎ বিভাগ।

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০ | | | | | | মন্তব্য | |
|---|---|------------|--------|---|--|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮ | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ৪ | সংখ্যা | নৈতিকতা কমিটি | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ০১ | ০১ | ০১ | ০১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৪ | % | নৈতিকতা কমিটি | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ১০ | | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ২ | সংখ্যা | নৈতিকতা কমিটি | ০২ | লক্ষ্যমাত্রা | | ০১ | | ০১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ২ | % | নৈতিকতা কমিটি | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | | ১০০% | | ১০০% | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণার্থী | ৩ | সংখ্যা | অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) | ৪০ জন | লক্ষ্যমাত্রা | | ২০ | | ২০ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণার্থী | ৩ | সংখ্যা | অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) | ৮০ জন | লক্ষ্যমাত্রা | ৪০ | | ৪০ | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.....১০ | | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ টেকসই ও নবায়নযোগ্য জ্বালানি উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (স্রেডা) তহবিল বিধিমালা, ২০১৯ | টেকসই ও নবায়নযোগ্য জ্বালানি উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (স্রেডা) তহবিল বিধিমালা, ২০১৯ প্রণীত | ১০ | তারিখ | যুগ্মসচিব (বিধি ও পলিসি) | ৩০.০৬.২০২০ | লক্ষ্যমাত্রা | | | | ৩০.০৬.২০ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৪. ওয়েবসাইটে সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ.....৮ | | | | | | | | | | | | | |
| ৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ | তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত | ১ | তারিখ | প্রোগ্রামার | ২৬.০৯.১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | ২৬.০৯.১৯ | | | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ | সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত | ২ | তারিখ | প্রোগ্রামার | ২৬.০৯.১৯ ২৪.১২.১৯ ২৬.০৩.২০ ২৫.০৬.২০ | লক্ষ্যমাত্রা | ২৬.০৯.১৯ | ২৪.১২.১৯ | ২৬.০৩.২০ | ২৫.০৬.২০ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ | হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ১ | তারিখ | প্রোগ্রামার | ২৬.০৯.১৯ ২৪.১২.১৯ ২৬.০৩.২০ ২৫.০৬.২০ | লক্ষ্যমাত্রা | ২৬.০৯.১৯ | ২৪.১২.১৯ | ২৬.০৩.২০ | ২৫.০৬.২০ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০ | | | | | অর্জিত মান | মন্তব্য | |
|--|--|------------|--------|---|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|------------|---------|-----------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | | | মোট অর্জন |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ | সেবাবক্স হালনাগাদকৃত | ২ | তারিখ | প্রোগ্রামার | ২৬.০৯.১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | ২৬.০৯.১৯ | ২৪.১২.১৯ | ২৬.০৩.২০ | ২৫.০৬.২০ | | | |
| | | | | | ২৪.১২.১৯ | | | | | | | | |
| ৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ | ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত | ২ | তারিখ | প্রোগ্রামার | ২৬.০৯.১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | ২৬.০৯.১৯ | ২৪.১২.১৯ | ২৬.০৩.২০ | ২৫.০৬.২০ | | | |
| | | | | | ২৪.১২.১৯ | | | | | | | | |
| ৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬ | | | | | | | | | | | | | |
| ৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ | উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত | ৩ | তারিখ | অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) | ৩১.১০.২০১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | | ৩১.১০.১৯ | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| ৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) | ২৯.০৮.২০১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | ২৯.০৮.১৯ | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| ৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে “ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ | “ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ১ | তারিখ | অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) | ২৯.০৮.২০১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | ২৯.০৮.১৯ | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| ৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৯ | | | | | | | | | | | | | |
| ৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন | অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা | ২ | তারিখ | যুগ্মপ্রধান (পরিকল্পনা) | ৩০.০৯.২০১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০.০৯.১৯ | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| ৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি | অগ্রগতির হার | ১ | % | যুগ্মপ্রধান (পরিকল্পনা) | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১৫% | ২০% | ৩০% | ৩৫% | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| ৬.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ | দাখিলকৃত প্রতিবেদন | ৩ | সংখ্যা | বিদ্যুৎ বিভাগের কর্মকর্তাগণ | ৪০ | লক্ষ্যমাত্রা | ১০ | ১০ | ১০ | ১০ | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| ৬.৪. প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন | বাস্তবায়নের হার | ৩ | % | যুগ্মপ্রধান (পরিকল্পনা) | ৮০% | লক্ষ্যমাত্রা | ৮০% | ৮০% | ৮০% | ৮০% | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| ৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭ | | | | | | | | | | | | | |
| ৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৩ | তারিখ | প্রোগ্রামার | ০৫.০৯.২০১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | ০৫.০৯.১৯ | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০ | | | | | অর্জিত মান | মন্তব্য | |
|---|--|------------|--------|---|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|------------|---------|-------------------------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | | | মোট অর্জন |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন | ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন | ৪ | % | অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) | ২০% | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ৫% | ৫% | ৫% | ৫% | | | অধিকাংশ ক্রয় RFQ এর আওতাধীন। |
| ৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১ | | | | | | | | | | | | | |
| ৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত | ২ | % | মুখ্যসচিব (প্রশাসন) | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | | | |
| ৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/ অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন | পরিদর্শন সম্পন্ন | ২ | সংখ্যা | বিদ্যুৎ বিভাগের কর্মকর্তাগণ | ৬০ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১৫ | ১৫ | ১৫ | ১৫ | | | |
| ৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/ অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন | পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত | ২ | % | অতিরিক্ত সচিব (সমন্বয়) | ৬০% | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ৬০% | ৬০% | ৬০% | ৬০% | | | |
| ৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ | নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত | ২ | % | স্ব স্ব শাখার কর্মকর্তা | ১০% | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ২.৫% | ২.৫% | ২.৫% | ২.৫% | | | |
| ৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ | নথি বিনষ্টকৃত | ৩ | % | স্ব স্ব শাখার কর্মকর্তা | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | | | |
| ৯. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম) | | | | | | | | | | | | | |
| ৯.১ প্রিপেইড মিটার স্থাপন তদারকিকরণ সভার আয়োজন | অনুষ্ঠিত সভা | ৩ | সংখ্যা | অতিরিক্ত সচিব (পরি. ও নবা. জ্বালানি) | ১২ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ৩ | ৩ | ৩ | ৩ | | | |
| ৯.২ প্রিপেইড মিটার স্থাপন কার্যক্রম মনিটরিং | পরিদর্শনকৃত বিক্রয় ও বিতরণ কেন্দ্র | ৩ | সংখ্যা | বিদ্যুৎ বিভাগের কর্মকর্তাগণ | ১২ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ৩ | ৩ | ৩ | ৩ | | | |
| ৯.৩ নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদান নিশ্চিতকরণ সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভার আয়োজন | অনুষ্ঠিত সভা | ৩ | সংখ্যা | অতিরিক্ত সচিব (সমন্বয়) | ১২ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ৩ | ৩ | ৩ | ৩ | | | |
| ৯.৪ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার উন্নয়ন | অভিযোগ কেন্দ্র পরিদর্শনকৃত | ২ | সংখ্যা | বিদ্যুৎ বিভাগের কর্মকর্তাগণ | ১২ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ৩ | ৩ | ৩ | ৩ | | | |
| ৯.৫ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ছুটি মঞ্জুর কার্যক্রম ও পেনশন নির্ধারিত সময়ে সম্পন্নকরণ | ছুটি মঞ্জুরকৃত | ২ | % | অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | |
| ৯.৬ গ্রাহক সেবা সমাবেশের আয়োজন | আয়োজিত সমাবেশ | ২ | সংখ্যা | অতিরিক্ত সচিব (সমন্বয়) | ৬ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১ | ২ | ২ | ১ | | | |

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০ | | | | | | মন্তব্য | |
|--|---|------------|-----------|--|--|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৫ | | | | | | | | | | | | | |
| ১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান | প্রদত্ত পুরস্কার | ৩ | তারিখ | অতিরিক্ত সচিব (সমন্বয়) | ৩০.০৬.২০২০ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | | | | | ৩০.০৬.২০ | | |
| ১০.২ আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয়ে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত ৩২১১১০১ কোডে অর্থ বরাদ্দ | অর্থ বরাদ্দকৃত | ২ | তারিখ | উপসচিব (বাজেট) | ৩০.০৬.২০১৯ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ৩০.০৬.১৯ | | | | | | |
| ১১. অর্থ বরাদ্দ.....৩ | | | | | | | | | | | | | |
| ১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ | বরাদ্দকৃত অর্থ | ৩ | লক্ষ টাকা | উপসচিব (বাজেট) | ২ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | | | | | | | |
| ১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮ | | | | | | | | | | | | | |
| ১২.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ২ | তারিখ | নৈতিকতা কমিটি / ফোকাল পয়েন্ট / প্রোগ্রামার | ০৪.০৭.২০১৯ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ০৪.০৭.১৯ | | | | | | |
| ১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ২ | তারিখ | অতিরিক্ত (সমন্বয়) / ফোকাল পয়েন্ট / প্রোগ্রামার | ১৫.১০.২০১৯ ১৫.০১.২০২০ ১৫.০৪.২০২০ ১৫.০৭.২০২০ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১৫.১০.১৯ | ১৫.০১.২০ | ১৫.০৪.২০ | ১৫.০৭.২০ | | | |
| ১২.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত | ৪ | তারিখ | নৈতিকতা কমিটি / ফোকাল পয়েন্ট | ১০.১০.২০১৯ ০৭.০৪.২০২০ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | | ১০.১০.১৯ | | ০৭.০৪.২০ | | | |

২২/১২
২০

আবুল খায়ের মোঃ আমিনুর রহমান
মুগা-সচিব
বিদ্যুৎ বিভাগ
দিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

(রহমত উল্লাহ মোঃ দস্তগীর এনডিসি)
সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
বিদ্যুৎ বিভাগ।